

7.2. Thực hiện đúng và đầy đủ tất cả các thỏa thuận đã ghi trong Hợp đồng này.

7.3 Mọi tranh chấp phát sinh sẽ được hai bên thương lượng, giải quyết trên cơ sở tôn trọng lẫn nhau, không bên nào được xúc phạm, hạ thấp danh dự uy tín của bên kia.

Hợp đồng này có 4 trang, có hiệu lực kể từ ngày ký, mỗi bên giữ 1 bản có giá trị pháp lý như nhau

BÊN ỦY QUYỀN

Nguyễn Văn An

BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN



GIÁM ĐỐC
Ls ĐÌNH TRỌNG KHÔI

UBND XÃ MỸ THÁI
PHÒNG KINH TẾ
Số: 4/BB-VPHC

Mẫu biên bản số 01
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN VI PHẠM HÀNH CHÍNH
Về lĩnh vực hoạt động xây dựng

Hôm nay, hồi 11 giờ 30 phút, ngày 08/15/2026, tại (3) Thôn...Thường...Mã...Xã...
Mỹ...Thái...hills...khai...Ninh.....

Lý do lập biên bản tại < trụ sở cơ quan của người có thẩm quyền lập biên bản/địa điểm khác>(*):

Căn cứ: (4) ...biên...bản...kiến...trả...công...trình...xây...dựng...ngày...08/15/2026...

Chúng tôi gồm:

1. Người có thẩm quyền lập biên bản:

<Họ và tên>: Lê Thị Huyền Trang..... Chức vụ: Chuyên viên.....

Cơ quan: ...Phòng...kinh...tế...xã...Mỹ...Thái.....

2. Với sự chứng kiến của: (5)

<Họ và tên>(*) Nghề nghiệp:

Địa chỉ:

Hoặc <Họ và tên>(*) Chức vụ:

Cơ quan:

3. Người phiên dịch:

<Họ và tên>(*) Nghề nghiệp:

Địa chỉ:

Tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính đối với <ông(bà)/tổ chức> có tên sau đây:

<1. Họ và tên> (*): Nguyễn Văn Tuấn..... Giới tính: Nam.....

Ngày, tháng, năm sinh: 06/3/1959..... Quốc tịch: Việt Nam.....

Nghề nghiệp: ...lao...động...tự...do.....

Nơi ở hiện tại: ...Thôn...Chùa...Xã...Mỹ...Thái...hills...khai...Ninh.....

Số định danh cá nhân/Hộ chiếu:024.059.0.0950.0.....;

ngày cấp: 21/3/2022; nơi cấp: Cục cảnh sát QLHC về TTXH.....

<1. Tên của tổ chức> (*):

Địa chỉ trụ sở chính:

Mã số doanh nghiệp:

Số GCN đăng ký đầu tư/doanh nghiệp hoặc GP thành lập/dăng ký hoạt động:

.....; ngày cấp: .../.../.....; nơi cấp:

.....

Người đại diện theo pháp luật: (6) Giới tính:

Chức danh:

Người đại diện theo ủy quyền: (7) Nguyễn Quang Huy..... Giới tính: Nam.....

2. Đã có các hành vi vi phạm hành chính: (8)

...Tổ chức thi công xây dựng công trình dân dụng xây dựng phép xây dựng đã được cấp giấy và tương hợp cấp phép xây dựng m.đi.....

3. Quy định tại: (9)

...Điều 6 khoản 6 Điều 16 Nghị định số 16/2021/NĐ-CP ngày 22/11/2021 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về xây dựng.....

4. < Cá nhân/tổ chức> (*) bị thiệt hại (nếu có): (10)

..... không.....

5. Ý kiến trình bày của < cá nhân/người đại diện của tổ chức> (*) vi phạm:

..... không.....

6. Ý kiến trình bày của đại diện chính quyền, người chứng kiến (nếu có):

..... không.....

7. Ý kiến trình bày của < cá nhân/tổ chức> (*) bị thiệt hại (nếu có):

..... không.....

8. Chúng tôi đã yêu cầu < cá nhân/tổ chức> (*) vi phạm chấm dứt ngay hành vi vi phạm.

9. Các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử lý vi phạm hành chính được áp dụng (nếu có), gồm: (11)

.....

<Trường hợp thực hiện tạm giữ cùng thời điểm lập biên bản vi phạm hành chính thì không phải lập biên bản tạm giữ>

Tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, giấy phép, chứng chỉ hành nghề bị tạm giữ, gồm:

STT	Tên TVPTVPHC, GP, CCHN	DVT	Số lượng	Chủng loại	Tình trạng, đặc điểm	Ghi chú

Ngoài những tang vật, phương tiện vi phạm hành chính và các giấy tờ nêu trên, chúng tôi không tạm giữ thêm thứ gì khác.

10. Quyền và thời hạn giải trình ⁽¹²⁾

a) Không được quyền giải trình (do không thuộc trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 61 Luật Xử lý vi phạm hành chính): đối với hành vi vi phạm quy định tại

.....

b) Được quyền giải trình (do thuộc trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 61 Luật Xử lý vi phạm hành chính): đối với hành vi vi phạm quy định tại

.....

Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày lập biên bản này, ông (bà) ⁽¹³⁾ Nguyễn Quang Huy là < cá nhân/người đại diện của tổ chức > ^(*) vi phạm có quyền gửi văn bản yêu cầu được giải trình trực tiếp đến ⁽¹⁴⁾ Chủ tịch UBND xã Mỹ Thái..... để thực hiện quyền giải trình.

Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày lập biên bản này, ông (bà) ⁽¹³⁾ Nguyễn Quang Huy là < cá nhân/người đại diện của tổ chức > ^(*) vi phạm có quyền gửi văn bản giải trình đến ⁽¹⁴⁾ Chủ tịch UBND xã Mỹ Thái... để thực hiện quyền giải trình.

<Trường hợp cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm phải đến làm việc với người có thẩm quyền trước khi ra quyết định xử phạt vi phạm hành chính>

Yêu cầu ông (bà) ⁽¹³⁾ Nguyễn Quang Huy..... là < cá nhân/người đại diện của tổ chức > ^(*) vi phạm có mặt vào hồi ... giờ ... phút, ngày 24/1/2021 tại ⁽¹⁵⁾ UBND xã Mỹ Thái để giải quyết vụ việc.

Biên bản lập xong hồi 16 giờ 30 phút, ngày 22/1/2021, gồm 01 tờ, được lập thành 02 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe, công nhận là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho ông (bà) ⁽¹³⁾ Nguyễn Quang Huy..... là < cá nhân/người đại diện của tổ chức > ^(*) vi phạm 01 bản, < cha mẹ/người giám hộ của người chưa thành niên vi phạm 01 bản > ^(*), 01 bản lưu hồ sơ.

<Trường hợp cá nhân/tổ chức nhận các biên bản, quyết định bằng phương thức điện tử>

Số điện thoại/địa chỉ thư điện tử/ứng dụng định danh quốc gia hoặc tài khoản định danh điện tử (có xác thực mức độ 2 trở lên) hoặc gửi qua ứng dụng được quy định trong các văn bản quy phạm pháp luật của ngành, lĩnh vực, địa phương:.....

.....


<Trường hợp cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm không ký biên bản vi phạm hành chính>

Lý do ông (bà) ⁽¹³⁾
<cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) vi phạm không ký biên bản:.....

<Trường hợp người chứng kiến/đại diện chính quyền cấp xã không ký xác nhận việc cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm không ký biên bản vi phạm hành chính>

Lý do ông (bà) ⁽⁵⁾ <người chứng kiến/đại diện chính quyền cấp xã> không ký xác nhận:

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC VI PHẠM**
(Ký, ghi rõ họ và tên)


Nguyễn Quang Hùng
(Được ủy quyền)

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)


Lê Thị Huyền Trang

* Mẫu này được sử dụng để lập biên bản vi phạm hành chính quy định tại Điều 58 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025).

(*) Lưu ý lựa chọn và ghi thông tin cho phù hợp với thực tế của vụ việc.

(**) Áp dụng đối với trường hợp biên bản được giao trực tiếp cho cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm.

(1) Ghi tên cơ quan của người có thẩm quyền lập biên bản theo hướng dẫn về thể thức của Chính phủ.

(2) Ghi tên lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định tại Điều 24 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025), có thể một hoặc nhiều lĩnh vực quản lý nhà nước.

(3) Ghi cụ thể địa điểm lập biên bản theo từng trường hợp:

- Trường hợp lập biên bản ngay tại thời điểm phát hiện ra hành vi vi phạm thì địa điểm lập biên bản là nơi xảy ra hành vi vi phạm.

- Trường hợp không lập biên bản tại thời điểm phát hiện ra hành vi có dấu hiệu vi phạm thì địa điểm lập biên bản là trụ sở cơ quan của người có thẩm quyền lập biên bản hoặc địa điểm khác. Nếu biên bản vi phạm hành chính được lập tại trụ sở cơ quan của người có thẩm quyền lập biên bản hoặc địa điểm khác thì phải ghi rõ lý do.

(4) Ghi đầy đủ các căn cứ của việc lập biên bản. Ví dụ: Biên bản làm việc; Biên bản kiểm tra; Biên bản thanh tra; Kết luận kiểm tra; Kết luận thanh tra; Kết quả ghi nhận của phương tiện, thiết bị kỹ thuật, nghiệp vụ được sử dụng để phát hiện vi phạm hành chính theo quy định tại Điều 64 Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025); tài liệu khác...